



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Królewskiej Tamy 135; 44 – 100 Gliwice
tel: 32/3350105, 3350106, fax.: 32/3350107
www.pec.gliwice.pl, office@pec.gliwice.pl

PRZETARG

z publikacją ogłoszenia
na

**Usuwanie awarii branży budowlanej
oraz roboty remontowe dla przyszłych SWC
PEC - Gliwice**

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z regulaminem PEC Gliwice Sp. z o.o.
udzielania zamówień nie objętych ustawą „prawo zamówień publicznych.”

PAŹDZIERNIK 2019 r.

KLUZULA INFORMACYJNA
(KONTRAHENCI OSOBY, KTÓRYMI KONTRAHENT SIĘ POSŁUGUJE)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PEC – Gliwice Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135, nr KRS 0000061254, Nr NIP 631-01-00-822, Nr Regon 272857793, e-mail: office@pec.gliwice.pl, tel. 32 3350 105, fax 32 3350107 (zwany dalej Administratorem lub Spółką).
2. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@pec.gliwice.pl
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
4. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem lub pozyskane z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku ze złożeniem przez kontrahenta oferty w ramach prowadzonej przez niego działalności.
5. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
 - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko,
 - c) inne dane zawarte w udostępnionych nam przez kontrahenta dokumentach (np. świadectwach posiadania określonych uprawnień).
6. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdyż jest to niezbędne do celów wynikających z:
 - 1) prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); – za które Administrator uznaje rozpatrzenie i przetworzenie oferty złożonej przez kontrahenta, zapobieganie oszustwom, stosowanie procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalanie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
7. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi, w tym m.in. usługi IT, doradcze, księgowe, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
8. Pana/Pani dane osobowe przechowywane do upływu przedawnienia roszczeń. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółkę dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem określone w art. 13 lub art. 14 rozp. RODO obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty (uwaga: sprecyzować, o jaką ofertę chodzi; podać nr i nazwę postępowania)

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. ogłasza przetarg na wykonanie **awaryjnych robót remontowo - budowlanych oraz robót remontowych dla przyszłych SWC PEC-Gliwice.**

Postępowanie jest prowadzone w celu zawarcia **umowy ramowej z większą liczbą Wykonawców.**

Zamawiający udzieli zamówienia, którego przedmiot jest objęty umową ramową:

- a) wykonawcy, z którym zawarł umowę ramową, na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w umowie ramowej;
- b) wykonawcom, z którymi zawarł umowę ramową, zapraszając do składania ofert. Złożone oferty nie mogą być mniej korzystne od ofert złożonych w niniejszym postępowaniu.

Roboty te nie są objęte planowaniem rzeczowym, ponieważ zapotrzebowanie na nie pojawia się nagle; w czasie, miejscu i zakresie niedającym się wcześniej przewidzieć.

Cechą charakterystyczną tych robót jest:

- brak dokumentacji technicznej na roboty,
- duże rozproszenie w terenie i czasie,
- duża rozpiętość w zakresach i rodzajach robót,
- potrzeba natychmiastowej interwencji remontowej w celu usunięcia zagrożeń BHP, zapobieżeniu pogłębieniu się strat lub wykonania robót adaptacyjnych budowlanych pomieszczeń przyszłych stacji wymienników ciepła, w oparciu o zachowanie obowiązujących przepisów i warunków technicznych,
- potrzeba stosowania niekonwencjonalnych metod organizacji pracy.

Zamówienie dotyczy remontów budowlanych (awaryjnych) i remontowych robót budowlanych na obiektach ciepłowniczych takich jak :

- stacje wymienników ciepła
- komory c.o.
- kanały c.o.
- podpory
- itp.

2. **Warunki techniczne**

2.1. Zamówienie realizowane będzie przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Inwestorem w zakresie:

- tymczasowych zabezpieczeń,
- doboru technologii,
- wykonawstwa robót wraz z dostawą materiałów, prefabrykatów i sprzętu.

2.2. Najczęściej spotykane roboty to remonty obiektów dotkniętych:

- wichurą,
- awarią urządzeń technologicznych,
- powodzią,
- silnymi mrozami,
- innymi zdarzeniami losowymi

lub inwestycyjne związane z adaptacją budowlaną pomieszczeń przeznaczonych na stacje wymienników ciepła.

Z tego powodu najczęściej powtarzającymi się rodzajami robót są:

- przemurowanie ścian komór c.o. i ścian obiektów,
- jw. lecz bez rozbiórki,
- wymiana posadzek,
- wymiana tynków cementowych i cementowo-wapiennych,
- remonty dachów wraz z obróbkami blacharskimi,
- wymiana płyt stropowych nad komorami,



- wymiana podciągów pod płyty stropowe komór c.o.,
 - wymiana uszkodzonych elementów żelbetowych kanałów ciepłowniczych (zapadliny wskutek najazdów obcego sprzętu ciężkiego),
 - remonty podpór żelbetowych napowietrznych sieci ciepłowniczych,
 - wymiana okien, drzwi, przeróbki w zakresie instalacji elektrycznej i oświetleniowej, kanalizacji i wentylacji.
- 2.3. Wykonawca wyposaży pracowników w niezbędny sprzęt ochrony osobistej (min. w ubrania robocze i kaski).
- 2.4. Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały posiadające dopuszczenie sprzedaży na rynek krajowy.
- 2.5. Wykonawca rozliczy się przed Zamawiającym z utylizacji odpadów.
- 2.6. Wykonawca jako wytwórca odpadów, zagospodaruje je zgodnie z ustawą o odpadach z dn. 27 kwietnia 2001r. (Dz. U. z dn. 20 czerwca 2001r z p. zm.) na własny koszt.
- 2.7. Złom stalowy i żeliwny Wykonawca wywozi na własny koszt na złomnicę zakładową PEC przy ul. Królewskiej Tamy w Gliwicach w uzgodnieniu z działem TZ, tel. 032 335 01 98

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. GWARANCJA, SERWIS.

Zamawiający obliguje Oferentów do udzielenia gwarancji na wykonane roboty na okres **36 miesięcy** oraz deklaracji, iż przystąpi on do usuwania awarii zaistniałych w czasie nie dłuższym niż **12 godzin** od powiadomienia pocztą elektroniczną e-mail na wskazany w umowie adres.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

5. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

5.1 O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, spełniający następujące warunki:

- 5.1.1. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 5.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 5.1.3. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5.1.4. nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 5.1.5. nie wyrządzili szkody w ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- 5.1.6. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

5.2 W ramach powyższych wymogów ustala się następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

a) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 5.1.2. wymagane jest

- wykazanie się zrealizowaniem podobnych robót w ciągu ostatnich trzech lat
 - wykaz robót wg **zał. nr 4**, który powinien zawierać łącznie minimum **10** robót budowlanych w tym również awaryjnych zrealizowanych na łączną wartość minimum **200 000 zł**.
- dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia (do kierowania robotami w branży konstrukcyjno-budowlanej)



- b) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 5.1.3. wymagane jest przedstawienie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
- 5.3 Spełnienie powyższych warunków następuje poprzez podpisanie oświadczenia (formularz ofertowy) i dołączenie dokumentów, wyszczególnionych w pkt. 7. niniejszego dokumentu.
- 5.4 Zamawiający może wykluczyć z postępowania wykonawcę:
- który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonał lub wykonał nienależycie zamówienie udzielone mu przez PEC-Gliwice Sp. z o.o.,
 - który znajduje się w sporze z PEC-Gliwice w związku z udzielonym mu zamówieniem.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Każdy Oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami.

Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym nośnikiem.

Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy. Ponadto wszystkie strony oferty (zawierające treść) winny być zaparafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

Wszystkie kopie dokumentów winny być opatrzone pieczętką: „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznakowane następująco:

Numer sprawy 10105/19

Przetarg na :

**„AWARYJNE REMONTY BUDOWLANE ORAZ ROBOTY REMONTOWE
DLA PRZYSZŁYCH SWC PEC- GLIWICE.”**

oraz zawierać powinno nazwę i adres Zamawiającego oraz Oferenta.

Do porównania ofert posłuży wzorcowa cena z **wzorcowego kosztorysu jednostkowego** zawarta w załączniku **nr 2 cz. II**. Oferent zobowiązany jest wyliczyć kosztorys wg czynników cenotwórczych z cz. I „Formularza cenowego”.

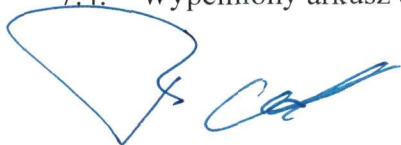
Zapłata uzależniona będzie od zrealizowanej wielkości zamówienia. Podstawą obliczenia wartości zapłaty będzie **kosztorys powykonawczy** wykonany na podstawie zawartych w ofercie **czynników cenotwórczych** (zał. nr 2 cz. I), oraz średnich cen sprzętu i materiałów, aktualnych na czas rozliczenia, wg informacji SEKOCENBUD. Na materiały, na które brakuje ceny w SEKOCENBUD, obowiązywać będą ceny zakupu wg faktury.

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert na podstawie cen **netto**.

7. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej i zawierać:

- 7.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
- 7.2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli)
- 7.3. Wypełniony formularz cenowy, zgodnie z **zał. nr 2**,
- 7.4. Wypełniony arkusz deklaracji ofertowej, zgodnie z **zał. nr 3**,



- 7.5. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w punkcie 5.:
- 7.5.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.5.2. kopie właściwych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, zgodnie z pkt. 5.2. a) n/n WZ
- 7.5.3. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje dostawca lub Wykonawca,
- 7.5.4. wykaz robót porównywalnych wg **zał. nr 4**,
Wymagane jest, aby wykaz ten zawierał łącznie (za trzy lata) przynajmniej **10** robót budowlanych w tym również awaryjnych na łączną wartość nie mniejszą niż **200.000 zł**,
- 7.5.5. informacji na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebność personelu kierowniczego (średnie z ostatnich 3 lat), wraz z innymi informacjami, które byłyby pomocne w ocenie firmy,
- 7.5.6. polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- 7.5.7. umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie.
- 7.6 oświadczenie o spełnieniu wymogów opisanych w Rozporządzeniu o ochronie danych osobowych wg. wzoru str. 2;

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy **składać do dnia 31 października 2019r., do godz. 12:00**, w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego - w kancelarii, pokój nr 115.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Kancelaria czynna w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pokój nr 113 (świetlica) **w dniu 31 października 2019r. , o godz. 12:30**

9. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty - do dnia 30 listopad 2019r.

10. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia muszą być kierować na adres Zamawiającego pisemnie na adres office@pec.gliwice.pl kopia dz@pec.gliwice.pl z powołaniem się **na Nr sprawy 10105/19**. Zamawiający odpowiada niezwłocznie na każde pytanie, które wpłynie nie później niż do dnia 24.10.2019r. do godziny 15:00.

Zamawiający zamieszcza treść pytań wraz z odpowiedziami na stronie internetowej oraz przesyła treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy zgłosili pobranie materiałów przetargowych na adres dz@pec.gliwice.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:

Zygmunt Maciejowski tel. (32) 335-01-24 (w zakresie merytorycznym)
Renata Uramowska-Słuszniaik tel. (32) 335-01-04 (w zakresie formalnym).

11. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

I cena (wzorcową) - 80 %

przeliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej / najtańszej}}{\text{cena kolejnej oferty}} \times 80 \text{ pkt.}$$

II wiarygodność techniczna - 20%



W ramach tego kryterium oferta może uzyskać od 0 ÷ 20 pkt. wg oceny Zamawiającego na podstawie załączonych dokumentów potwierdzających wykonanie robót budowlanych i awaryjnych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

12. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 12.1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający powiadomi Oferentów o wyniku postępowania, a informację o wyborze oferty umieści na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 12.2. Zamawiający zawiera umowę z Oferentem, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą, w świetle niniejszych warunków zamówienia.
- 12.3. Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wynikach przetargu, w terminie ważności oferty.
- 12.4. Przed zawarciem umowy oferent zobowiązany jest dostarczyć wydruk potwierdzający iż rachunek bankowy oferenta został zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

13. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru wykonawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez dostawców lub wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

14. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

Do umowy zostaną wprowadzone następujące postanowienia:

- 14.1. Rozliczenia robót prowadzone będą na drukach obowiązujących u Zamawiającego.
- 14.2. W umowie zostanie ujawniona kwota (umowna wartość przedmiotu zamówienia) jaką Zamawiający preliminował na realizację robót. **Czynniki cenotwórcze**, które Oferent podał i na podstawie których będzie rozliczał roboty, będą niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
- 14.3. Faktyczna ilość robót uzależniona będzie od potrzeb, a określona w umowie kwota jaką Zamawiający na ten cel przewidział (jako maksymalnej) nie daje Wykonawcy podstaw do jakichkolwiek roszczeń, w sytuacji gdyby te potrzeby były mniejsze, a skrajnie biorąc gdyby w ogóle nie wystąpiły.
- 14.4. Wykonawca nie może odmówić wykonania robót, które nie zostały wyszczególnione w opisie chyba, że sprawa dotyczyłaby robót wymagających specjalistycznych uprawnień jak: praca przy sieciach gazowych, kablach energetycznych itp.
- 14.5. Kolejne bieżące swoje potrzeby Zamawiający zlecać będzie Wykonawcy wpisem do **Dziennika Robót Awaryjnych**, który zostanie założony i zarejestrowany u Zamawiającego. Umowa zawierać będzie wykaz osób upoważnionych do dokonywania takich zleceń.
- 14.6. Wykonawca zobowiązany będzie do rozliczenia się przed dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy z utylizacji i zagospodarowania odpadów przed Zamawiającym,



- 14.7. Termin płatności faktury VAT - 30 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu. Dopuszcza się fakturowanie częściowe wg zakończonych i odebranych etapów.
- 14.8. Rozliczenie za usługi odbywać się będzie w oparciu o zweryfikowany przez Zamawiającego kosztorys powykonawczy. Za główną bazę normatywną będzie przyjęta baza KNR-ów.
- 14.9. W umowie Zamawiający określi wymagania dotyczące dokumentacji rozliczeniowej.
- 14.10. Wykonawca wyda Zamawiającemu kartę gwarancyjną na wykonane roboty. Wydanie karty nastąpi przy odbiorze końcowym robót.
- 14.11. Kary umowne:
- 14.11.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wys. 0,20% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowań uzupełniających w przypadku, gdy kary umowne jw. nie pokryją kosztów szkody.
- 14.11.2. Suma kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości umownej robót.
- 14.11.3. W przypadku zwłoki w zapłacie Wykonawcy wynagrodzenia zastosowanie mieć będą przepisy zawarte w art. 481 Kodeksu Cywilnego.
- 14.11.4. Uwarunkowania Zamawiającego dotyczące podwykonawców (w związku z przepisem art. 647¹ kodeksu cywilnego - Dz. U. Nr 49, poz. 408 z 2003r. z dnia 14.02.2003r.):
- a) Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych za pomocą podwykonawców. Jednak Zamawiający zgadza się na wykonanie przez podwykonawców nie więcej niż 20% łącznej wartości robót budowlanych, jeżeli spełnione zostaną warunki określone w ustępach następnych.
 - b) Wykonawca przedstawi niezwłocznie Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez reprezentantów Wykonawcy kserokopię umowy (wraz z aneksami, porozumieniami, itp.) zawartej z podwykonawcą dotyczącej robót objętych zamówieniem udzielonym przez Zamawiającego. Jeżeli umowa zawarta z podwykonawcą tego nie obejmuje Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ponadto uwierzytelnione jak wyżej: harmonogram prac oraz wysokości, terminy i warunki zapłaty wykonawcy wynagrodzenia. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do projektu umowy, o ile zawarta następnie umowa nie wprowadza żadnych zmian oraz do umowy przedwstępnej i zawartej w jej wykonaniu umowy ostatecznej.
 - c) Umowa z podwykonawcą nie będzie zawierać zobowiązań wykonawcy do zapłaty jakichkolwiek kwot (np. zaliczek, rat, itp.) przed ostatecznym odbiorem potwierdzającym należyte wykonanie zleconych podwykonawcy robót.
 - d) Jeżeli Wykonawca nie zapłaci podwykonawcy za wykonanie robót, które odebrał, a podwykonawca zwróci się - w związku z solidarną odpowiedzialnością za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę (art. 647¹ § 5 k.c.) - o zapłatę do Zamawiającego, przyjmuje się, że umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym została nienależycie wykonana i powstało roszczenie Zamawiającego z tytułu nienależytego jej wykonania, o którym mowa w szczególności w art. 75 ust. 2 ustawy o zamówieniach publicznych.
 - e) Jeżeli Wykonawca posługuje się podwykonawcami, zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązania musi także zapewniać pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania, w przypadku o jakim mowa w ustępie poprzedzającym. Wykonawca zapewni, aby zabezpieczenie było ważne przez cały okres przedawnienia roszczenia o zapłatę, której podwykonawca może żądać od Zamawiającego.
 - f) W każdym przypadku, gdy brak jest zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązania, albo gdy dane zabezpieczenie nie może być użyte przez Zamawiającego na zapłatę podwykonawcy, Zamawiający ma prawo zatrzymać dodatkowo 10% całości umówionego z wykonawcą wynagrodzenia, do czasu przedstawienia przez wykonawcę dowodu pokrycia wszystkich roszczeń podwykonawców związanych ze zleconymi im robotami.

- g) Jeżeli Zamawiający zapłaci wynagrodzenie podwykonawcy lub jakimkolwiek dalszemu podwykonawcy, jest ponadto uprawniony do:
- 1) podjęcia działań, do jakich uprawniamy w takich wypadkach ogólnie obowiązujące przepisy prawa, bez względu na jakiekolwiek ograniczenia umówione pomiędzy stronami (np. zakaz cesji),
 - 2) żądać zwrotu od wykonawcy sumy dwukrotnie wyższej, zaspokajając się w szczególności w drodze potrącenia z wierzytelnościami wykonawcy, które staną się wymagalne w przyszłości,
 - 3) rozwiązania umowy z wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym lub odroczonym, przy czym w takim wypadku Zamawiający może żądać dodatkowej kary umownej w wysokości 10% ogólnej wartości zamówienia, zastrzegając sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli nie wystarczy to na pokrycie zaistniałej szkody.
- h) Zamawiający może skorzystać z jednego lub wszystkich łącznie wymienionych w ustępach poprzedzających uprawnień w dowolnym czasie, z zastrzeżeniem ustępu następnego.
- i) Jeżeli podwykonawca zwrócił się do Zamawiającego z żądaniem zapłaty wynagrodzenia za wykonane dla Wykonawcy roboty budowlane, Zamawiający o zgłoszonym żądaniu niezwłocznie powiadamia Wykonawcę wyznaczając mu co najmniej siedmiodniowy termin do zapłaty przedmiotowego wynagrodzenia. Jeżeli Wykonawca do trzech dni roboczych po upływie wyznaczonego terminu nie doręczy oświadczenia wierzyciela o dokonaniu zapłaty żądanej od Zamawiającego kwoty albo jeżeli podwykonawca nie odstąpi przed terminem zapłaty od zgłoszonego Zamawiającemu żądania zapłaty, Zamawiający może – po dokonaniu zapłaty podwykonawcy - skorzystać z odpowiednich uprawnień określonych w ustępach poprzedzających.
- j) W rozumieniu niniejszego paragrafu przez podwykonawcę rozumie się także każdego i wszystkich dalszych podwykonawców.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy (zestawienie czynników cenotwórczych)
3. Deklaracja ofertowa
4. Wykaz robót

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
PEC - Gliwice Sp. z o.o.

Rudolf Winiarski

Zatwierdzam:.....